



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1 - DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES GERAL

Compra de insumos essenciais e indispensáveis ao funcionamento contínuo do serviço de pronto atendimento 24 horas.

2 - ANÁLISE DE SOLUÇÕES

Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução.

A presente compra de insumos tem como objetivo garantir o pleno funcionamento e a continuidade das atividades do serviço de pronto atendimento 24 horas, assegurando condições adequadas para o atendimento imediato à população em situações de urgência. Esses insumos são essenciais e indispensáveis, especialmente o item 2, (equipo macrogotas), cuja necessidade é urgente, pois sua falta pode comprometer diretamente a agilidade e a eficiência dos atendimentos realizados pelas equipes de saúde, afetando a qualidade, segurança e continuidade dos serviços prestados à comunidade.

3 – DESCRIÇÃO DO OBJETO, QUANTIDADE, BENS, SERVIÇOS E REQUISITOS

Estimativa das quantidades a serem contratadas e dos documentos que lhe dão suporte.

MONITORAMENTO CAMERAS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT
1	COPO UMIDIFICADOR DE OXIGENIO-250 ML COM ENTRADA PARA CILINDRO DE OXIGENIO	UN	20
2	EQUIPO MACROGOTAS	UN	7.500
3	FLUXOMETRO PARA OXIGENIO	UN	20
4	VASELINA LIQUIDA 1000ML	L	15

4 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

Descrito no item 3.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

5 - ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO

Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais e documentos que lhe dão suporte.

A pesquisa de preços foi realizada pela plataforma do licitafacil;

<https://licitaconfacil.com.br/login/?next=/>

O custo estimado total da contratação é de R\$ 9.691,45 (Nove mil, seiscentos e noventa e um reais e quarenta e cinco centavos). Conforme custo estimado total na tabela abaixo.

DESCRIÇÃO CAMERAS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT	VALOR UNIDADE	VALOR TOTAL
1	COPO UMIDIFICADOR DE OXIGENIO-250 ML COM ENTRADA PARA CILINDRO DE OXIGENIO	UN	20	R\$ 20,41	R\$ 408,20
2	EQUIPO MACROGOTAS	UN	7.500	R\$ 1,05	R\$ 7.875,00
3	FLUXOMETRO PARA OXIGENIO	UN	20	R\$ 52,00	R\$ 1.040,00
4	VASELINA LIQUIDA 1000ML	L	15	R\$ 24,55	R\$ 368,25
TOTAL				R\$ 9.691,45	

6 – TEMPO DE RESPOSTA OU DE ENTREGA

Apresentar prazo de entrega e/ou execução e tempo de substituição.

Prazo para entrega e/ou execução; Até 5 (cinco) dias após formalização da contratação e entrega de empenho a empresa fornecedora de forma total, no endereço: Luiz Teixeira 5014 Centros, depois do recebimento da Nota de Empenho, que será encaminhada para a correspondente Autorização de Fornecimento.

7 – INDICAÇÃO DE FISCAL DO CONTRATO

Deste modo fica indicado como Fiscal do contrato o (a) servidor (a) Carine Maschmann Inacio da Silva, matricula: 829811, que se responsabilizara pela fiscalização ou recebimento do objeto contratado:

- 1) Modificá-los, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do contratado;
- 2) Extingui-los, unilateralmente, nos casos especificados nesta Lei;
- 3) Fiscalizar sua execução;
- 4) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;
- 5) Ocupar provisoriamente bens móveis e imóveis e utilizar pessoal e serviços vinculados ao objeto do contrato nas hipóteses de:
 - a) Risco à prestação de serviços essenciais;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

- b) Necessidade de acautelar apuração administrativa de faltas contratuais pelo contratado, inclusive após extinção do contrato.
- 6) Anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 7) Informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.
- 8) Será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

Declarando o mesmo ciente da designação ora atribuída, e das funções que são inerentes em razão da função.

8 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Pretende-se, com o presente processo de dispensa, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o município.

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Terra de Areia/RS, 15 de outubro de 2025.

CARINE MASCHMANN INACIO DA SILVA
Assinatura do fiscal do contrato

MORGANA FERREIRA AGUIAR
Servidor responsável pela elaboração

REJANE HOFFMANN MENDER
Secretaria da saúde